

BUKU PEDOMAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
GELOMBANG II TAHUN 2020



FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI TULUNGAGUNG
TAHUN 2020

KATA PENGANTAR

Bismillahirrahmanirrahim,

Alkhamdulillahi Robbil 'AlamIlln, puji syukur kami panjatkan ke hadirat Ilahi Rabbi, Tuhan semesta alam yang telah memberikan bimbingan dan petunjuk-Nya sehingga penyusunan Buku Pedoman Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam IAIN Tulungagung gelombang IIITahun 2020 dapat diselesaikan.

Penyusunan buku pedoman ini dimaksudkan untuk dapat memberikan arah dan petunjuk yang jelas dalam pelaksanaan program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di Fakultas Ekonomi dan bisnis Islam IAIN Tulungagung. Selain itu, buku pedoman ini diharapkan juga bisa memberikan penyamaan visi dan persepsi bagi setiap komponen yang terlibat dalam pelaksanaan kegiatan ini, baik Penanggungjawab/Pimpinan, Pembimbing/Dosen Pamong, Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) maupun mahasiswa sehingga dapat bersinergi dan efektif demi tercapainya tujuan yang diharapkan dan menghasilkan hasil yang optimal.

Sebagai Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam, saya menyampaikan terima kasih yang setinggi-tingginya kepada tim penulis/penyusun buku pedoman Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) gelombang IIITahun 2020 ini, semoga dapat bermanfaat dan berguna sebagai pedoman dan acuan bagi pihak-pihak terkait untuk kelangsungan pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) gelombang IIITahun 2020.

Wassalam.

Tulungagung, September 2020

**TATA TERTIB
PESERTA PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM IAIN TULUNGAGUNG**

1. Peserta Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) wajib berpakaian rapi, sopan, bersepatu dan memakai jas almamater Ketika wawancara dan observasi
2. Peserta Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) tidak diperbolehkan memakai baju taqwa, kaos oblong, sandal, sepatu sandal, celana robek, celana ketat dan celana jeans
3. Peserta Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) wajib menyesuaikan dengan aturan dan kode etik yang berlaku di lokasi PPL
4. Peserta Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) wajib menjaga nama baik almamater kampus IAIN Tulungagung
5. Pelanggaran terhadap tata tertib berpengaruh pada penilaian dan kelulusan peserta dalam mengikuti Praktik Pengalaman Lapangan (PPL).
6. Peserta PPL wajib mematuhi protokol Kesehatan agar tidak tertular virus covid

19

TIM PENYUSUN

- 1. Dr. H. Dede Nurohman, M.Ag.**
- 2. Dr. H. Mashudi, M.Pd.I.**
- 3. Dr. Nur Aini Latifah, SE. MM.**
- 4. Dr. Sutopo, M.Pd.**
- 5. Dr. Qomarul Huda, M.Ag.**
- 6. Dr. Muhammad Aswad, M.A.**
- 7. M. Aqim Adlan, M.E.I.**
- 8. Hj. Amalia Nuril Hidayati, M.Sy.**
- 9. Dyah Pravitasari, M.SA.**
- 10. Nur Aziz Muslim, M HI.**
- 11. Siswahyudianto, M.M.**
- 12. Nurhadi Syaifudin Zuhri, SE**

BAB I

PENJELASAN UMUM

A. Dasar Pemikiran

Dalam rangka mengemban tugas perguruan tinggi sebagaimana tercantum dalam Tridarma Perguruan Tinggi, dipandang perlu melakukan usaha-usaha sinergis guna pendukung terlaksananya proses pendidikan yang dapat menghasilkan *output* yang berdaya guna dan memiliki kompetensi yang jelas setelah menyelesaikan studi di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam IAIN Tulungagung. Salah satu bagian penting dalam Tridarma Perguruan Tinggi tersebut adalah penyelenggaraan pendidikan. Selanjutnya, untuk memantapkan penyelenggaraan pendidikan yang dilakukan di kelas harus diikuti dengan praktikum dan Praktik Pengalaman Lapangan.

Praktikum dan Praktik Pengalaman Lapangan memiliki tujuan utama untuk membina profesionalitas mahasiswa sesuai dengan bidang keilmuan. Praktikum dan Praktik Pengalaman Lapangan merupakan bentuk pelatihan akademik sebagai upaya penerapan ilmu pengetahuan yang diperoleh dalam perkuliahan.

B. Landasan

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4496) sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 45, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5670);
5. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 50 Tahun 2013 tentang Perubahan Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Tulungagung menjadi Institut Agama Islam

- Negeri Tulungagung (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 120);
6. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 36 Masukan Tahun 2017 tentang Statuta IAIN Tulungagung (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1329);
 7. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 91 Tahun 2013 tentang Organisasi dan Tata Kerja Institut Agama Islam Negeri Tulungagung (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 1457) sebagaimana diubah dengan Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 50 tahun 2017 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1596);
 8. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (Lembaga Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 1952);
 9. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 32 Tahun 2018 tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2019 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 511);

C. Tujuan dan Kegunaan Praktik Pengalaman Lapangan

Tujuan

1. Melengkapi pengetahuan teoretik mahasiswa serta seluk-beluk praktik di lapangan.
2. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengetahui ada tidaknya kesenjangan antara teori dengan praktik di lembaga dan serta mengetahui ada tidaknya kesenjangan antara teori dengan operasionalisasi di lapangan.

Kegunaan

1. Bagi mahasiswa, berguna untuk memperkaya wawasan keilmuan dalam rangka pembentukan keahlian akademik di instansi, lembaga usaha.
2. Bagi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam, berguna sebagai salah satu media penyerapan informasi yang bermanfaat untuk penyelarasan kurikulum dengan perkembangan kebutuhan di lapangan, dan sebagai media sosialisasi karena Perguruan tinggi memiliki akses yang memadai untuk penyebarluasan informasi kepada masyarakat.

D. Pelaksana dan Peserta

1. Pelaksana

Praktik Pengalaman Lapangan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam IAIN Tulungagung ini diselenggarakan oleh panitia yang ditunjuk oleh Dekan Fakultas bersama Kepala Laboratorium Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam dengan ketentuan-ketentuan berikut.

- a. Panitia terdiri atas ketua, wakil ketua, sekretaris, dan anggota.
- b. Panitia bertugas menyiapkan semua piranti administrasi yang dibutuhkan dalam pelaksanaan praktik Pengalaman Lapangan, dan bertanggung jawab atas pelaksanaan semua kegiatan praktik Pengalaman Lapangan mulai dari tahap persiapan, pelaksanaan, sampai pada pelaporan.

2 Peserta

Peserta Praktik Pengalaman Lapangan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam IAIN Tulungagung adalah sebagai berikut:

- a. Mahasiswa yang masih aktif dan tercatat sebagai mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam
- b. Mahasiswa yang telah mendaftarkan dirinya untuk mengikuti Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)/Magang Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam IAIN Tulungagung,
- c. Mahasiswa yang telah memasuki semester VII keatas yang belum pernah mengikuti Praktik Pengalaman Lapangan dan/atau yang pernah mengikuti Praktik Pengalaman Lapangan, tetapi tidak lulus.

E. Waktu dan Tempat Pelaksanaan

Praktik Pengalaman Lapangan Gelombang III Tahun 2020 yang diikuti oleh 6 (enam) jurusan di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam dilaksanakan di Bulan Juli – Agustus Tahun 2020 bertepatan dengan waktu liburan Semester Ganjil Tahun Akademik 2020/2021 dan berlangsung kurang lebih selama 1 bulan, dengan jadwal yang disesuaikan dengan lembaga tempat Praktik Pengalaman Lapangan berlangsung.

Praktik Pengalaman Lapangan dilaksanakan di beberapa lokasi. PPL seluruh jurusan dilaksanakan secara mandiri dari rumah dan desa masing-masing mulai bulan oktober sampai Nopember 2020. Mahasiswa hanya diperkenankan melakukan observasi dan wawancara di desa masing-masing, dengan perincian hal-hal yang dilaporkan sebagai berikut

1. Akuntansi : Pajak, Akuntansi UMKM, Akuntansi Desa, Laporan Kesehatan Keuangan, Catatan Atas Laporan Keuangan Lembaga .
2. MKS: Manajemen Pengelolaan Keuangan, Analisa Laporan Keuangan Lembaga Perekonomian di Desa
3. PS; Peran Bank/Non Bank di UMKM yang ada didesa.
4. ES: Survey Potensi Desa/lembaga perekonomian desa
5. MBS: UMKM di desa, home industri, bisnis online, kerajinan
6. Mazawa: UPZ tingkat desa atau kecamatan.

Mahasiswa secara aktif dan mandiri mencari (dalam kelompok) lembaga yang bersedia untuk ditempati pelaksanaan PPL. Panitia akan menyediakan berkas- bekas yang diperlukan sebagai pengantar bagi mahasiswa dalam mencari lokasi PPL.

F. Anggaran Dana

Anggaran dana biaya Praktik Pengalaman Lapangan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam IAIN Tulungagung diperoleh dari dana DIPA IAIN Tulungagung sesuai dengan anggaran yang telah ditetapkan.

BAB II

PERSIAPAN PELAKSANAAN

A. Survei Lokasi

Pada setiap pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam IAIN Tulungagung akan diawali terlebih dahulu dengan survey lapangan. Survei lapangan ini dilakukan oleh tim laboratorium dan juga mahasiswa peserta PPL guna mempersiapkan diri dan memahami kondisi lokasi dan keadaan tempat praktik sebelum mereka melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan. Dalam melaksanakan survey, mahasiswa akan dibekali dengan surat pengantar dari Fakultas untuk diserahkan kepada lembaga yang akan ditempati PPL.

B. Penetapan Lokasi

Penetapan Lokasi ditentukan oleh panitia dengan mempertimbangkan kelayakan dan persetujuan dari pihak lembaga yang akan dijadikan tempat Praktik Pengalaman Lapangan. Penetapan lokasi ini dilaksanakan sebelum pelaksanaan pembekalan PPL atau sebelum mahasiswa diterjunkan yang diawali dengan mengirim surat secara resmi kepada lembaga tempat pelaksanaan PPL, yang diketahui oleh Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam IAIN Tulungagung.

C. Penetapan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL)

Penetapan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL), didasarkan pada pertimbangan keprofesionalan dan keahlian pada bidangnya masing-masing, serta memperhatikan usulan dari lembaga tempat PPL, Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam dan Surat Keputusan Rektor IAIN Tulungagung.

D. Pembekalan / Pendalaman Materi Praktik Pengalaman Lapangan

Sebagai bagian Praktik Pengalaman Lapangan, terlebih dahulu pada tahap persiapan dilaksanakan pembekalan/Pendalaman Materi, Adapun pembekalan diselenggarakan dengan ketentuan berikut:

1. Pembekalan/Pendalaman Materi Praktik Pengalaman Lapangan dilakukan dalam bentuk tatap muka melalui aplikasi zoom ataupun youtube.
2. Pembekalan/Pendalaman Materi Praktik Pengalaman Lapangan mempunyai bobot 12,5 % dari seluruh kegiatan PPL.
3. Penyajian materi dilakukan dengan metode ceramah dan tanya jawab.
4. Dalam mengikuti Pembekalan/Pendalaman Materi Praktik Pengalaman Lapangan, semua peserta harus berpakaian rapi dan sopan (ber-almamater), dan hadir di tempat acara paling lambat lima belas menit sebelum pembekalan dimulai.

BAB III

TUGAS, KEWENANGAN DAN HAK DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN

Dosen Pembimbing Lapangan adalah dosen tetap Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam IAIN Tulungagung yang telah memperoleh SK fungsional dosen tetap di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam. Adapun tugas dan kewenangan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) adalah sebagai berikut:

- a. Membimbing dan memberikan pembekalan kepada peserta sebelum diterjunkan ke lembaga tempat PPL.
- b. Membimbing dan memberikan konsultasi kepada mahasiswa selama pelaksanaan PPL.
- c. Memeriksa hasil laporan mahasiswa peserta PPL dan memberikan penilaian atas hasil laporan tersebut kepada panitia paling lambat dua minggu setelah pelaksanaan PPL.

BAB IV

KEGIATAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN SELURUH JURUSAN

A. Operasional Lembaga.

Mahasiswa Praktik Pengalaman Lapangan harus menjalankan hal-hal sebagai berikut:

1. Mengamati petugas dari lembaga bila memungkinkan dan tidak mengganggu proses kegiatan di lembaga.
2. Memahami secara umum unit-unit yang ada dalam lembaga serta tugas-tugas unit,
3. Melihat dan mengamati langsung proses kerja di lokasi,
4. Mencatat hasil temuan sebagai laporan dan mengkomunikasikan kepada Narasumber, dan
5. Mengikuti aturan dan kode etik yang berlaku di lokasi PPL.

B. Manajemen dan prinsip Operasional Lembaga.

1. Mahasiswa diwajibkan mencatat segala hal yang terkait dengan manajemen lembaga sesuai dengan hasil temuan di lapangan.
2. Mahasiswa diwajibkan mencatat tentang prinsip-prinsip operasional lembaga berdasarkan penjelasan dari Narasumber.
3. Hasil temuan, baik menyangkut manajemen maupun prinsip operasional tersebut dicatat sebagai laporan akhir dan diberikan kepada Dosen Pembimbing Lapangan untuk diberikan penilaian

C. Produk Lembaga

1. Mahasiswa diwajibkan mencatat semua produk yang dihasilkan di lembaga sebagai tempat pelaksanaan PPL.
2. Mahasiswa diharuskan mencatat hasil temuan produk dilapangan sebagai laporan akhir dan dapat dijadikan sebagai lanjutan penelitian.

D. Tata Cara Pembuatan Laporan

Tata cara pembuatan laporan adalah sebagai berikut.

1. Mahasiswa mengisi berita acara kegiatan harian sebagai laporan harian.
2. Mahasiswa membuat laporan penelitian sesuai dengan tugasnya di lokasi PPL sebanyak maks. 4 (empat) rangkap, masing-masing untuk Lembaga tempat PPL, Laboratorium Fakultas, Dosen Pembimbing Lapangan dan arsip mahasiswa, dan atau menyesuaikan kebutuhan dan aturan.

3. Mahasiswa menyampaikan laporan penelitian kepada Dosen Pembimbing Lapangan untuk dinilai dan disetujui.

EVALUASI PPL

Nilai mata kuliah PPL didasarkan atas ketentuan sebagai berikut :

No.	Bentuk Kegiatan	Pemberi Nilai	Keterangan
1	Pendalaman Materi PPL Bobot 12,5%	Tim LAB	Pada saat pendalaman materi mahasiswa mengumpulkan resume dari pemateri paling sedikit 1000 words. Dikumpulkan pada saat akhir PPL
2	Laporan kegiatan harian. Bobot 25%	Tim LAB	Pada saat kegiatan PPL mahasiswa pasti mempunyai kegiatan selama PPL 31 hari, silahkan anda mencatat kegiatan anda walaupun anda sedang berada di rumah dalam rangka menyelesaikan survey dilapangan. Contoh: menganalisa wawancara, Telpon dengan narasumber dll. Dikumpulkan pada saat akhir PPL
3	Laporan Akhir PPL Bobot 50%	Dosen Pembimbing Lapangan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hanya ada 1 (satu) jenis laporan, yaitu laporan individu. 2. DPL memberikan nilai didasarkan pada kualitas laporan individu yang mencakup substansi (kelengkapan atau akurasi data), data (teknik penulisan), dan metodologi (ketajaman analisa). 3. Nilai harus berbentuk nilai angka dengan interval skor 0-100 4. Jika dalam waktu maksimal dua minggu setelah selesai dari lokasi PPL mahasiswa belum menyerahkan laporan individu, maka dianggap batal keikutsertaannya dalam PPL dan harus mengikuti PPL di tahun berikutnya.
4	Membuat video Hasil PPL di upload di Youtube Pribadi	Tim LAB Bobot 7,5%	Durasi minimal 10 menit. Mahasiswa saling like dan komen dengan kalimat PPL FEBI IAIN Tulungagung Terbaik, subscribe minimal 10 teman.
5	Upload Laporan di Blog Lab.	Tim LAB Bobot 5%	Diakhir PPL mahasiswa upload laporan di blog laboratorium febi.

LAMPIRAN PPL
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM
IAIN TULUNGAGUNG

**BERITA ACARA HARIAN
PPL JURUSAN.....
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM IAIN TULUNGAGUNG
GELOMBANG IIITAHUN 20**

Pada tanggal Sampai tanggal.....bulan Tahun..... , bertempat di Lembaga, telah dilaksanakan PPL Jurusan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam IAIN Tulungagung gelombang IIITahun 2020 oleh mahasiswa dengan identitas sebagai berikut :

Nama :

NIM :

Jurusan :

NO	Hari/Tgl	Pukul	Kegiatan

*) Diisi sampai akhir PPL

....., Agustus 2020

Ttd

Nama Mahasiswa
NIM

**CONTOH BLANKO NILAI LAPORAN AKHIR PPL
(Diisi oleh Dosen Pembimbing Lapangan)**

Nama DPL :.....

NO	NAMA MAHASISWA	N I M	ASPEK YANG DINILAI			JUMLAH S+R+ M	NILAI AKHIR (ANGKA)
			Subtansi (Kelengkapan & Akurasi Data) S	Redaksi (Tehnik Penulisan) R	Metodologi (Ketajaman Analisis) M		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.	*) dst. Diisi seluruh mahasiswa yang menjadi Bimbingan DPL bersangkutan						

Tulungagung,.....20...

Dosen Pembimbing Lapangan

NIP. _____

CATATAN

1. Nilai Mahasiswa yang diisikan kedalam kolom adalah nilai terbuka dengan nilai 0 – 100.
2. Kolom Nilai akhir diisi dengan NILAI ANGKA dengan rumus **S+R+M**

3

Interval	Nilai Huruf	Konversi Angka IP	Status kelulusan
96 - 100	A+	4.00	Lulus
91 - 95	A	3.75	Lulus
86 – 90	A-	3.50	Lulus
81 – 85	B+	3.25	Lulus
76 – 80	B	3.00	Lulus
71 – 75	B-	2.75	Lulus
66 - 70	C	2.50	Lulus
<65	E	-	Tidak Lulus

KETENTUAN LAPORAN AKHIR PPL

1. Teknik penulisan laporan akhir Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam IAIN Tulungagung mengacu kepada ketentuan pedoman penulisan skripsi yang berlaku di IAIN Tulungagung, kecuali dalam hal-hal khusus yang ditemukan tersendiri dalam pedoman ini.
2. Laporan akhir diangkat dari salah satu masalah yang muncul atau ditemukan mahasiswa selama mengikuti Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam IAIN Tulungagung. Antara mahasiswa yang satu dengan yang lain tidak boleh mengangkat masalah yang sama di satu lokasi/lembaga yang sama.
3. Sistematika laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam IAIN Tulungagung sebagai berikut.
 - **Halaman Judul**
 - **Halaman Persetujuan / Pengesahan**
 - **Kata Pengantar**
 - **Daftar Isi**

BAB I : PENDAHULUAN

A. Dasar Pemikiran

(Berisi tentang apa yang melatarbelakangi sehingga mahasiswa menganggap sesuatu yang ditemukan dalam praktik dijadikan suatu masalah)

B. Tujuan dan Kegunaan

C. Waktu dan Tempat Pelaksanaan

BAB II : PELAKSANAAN PRAKTIK

A. Profil Lembaga

(Berisi tentang letak geografis serta situasi dan kondisi fisik, baik di lokasi praktik maupun di sekitar lokasi praktik, termasuk dalam profil lembaga ini adalah struktur organisasi dan nama-nama pejabat maupun pegawainya)

B. Pelaksanaan Praktik (sebutkan tempatnya)

(Berisi tentang apa saja yang mahasiswa kerjakan selama di lokasi praktik)

C. Permasalahan di lapangan

(Berisi tentang masalah yang ditemukan oleh mahasiswa pada saat praktik. Dari banyak masalah yang ditemukan oleh mahasiswa pada saat praktik dipilih salah satu untuk dibahas sehingga masalah yang dipilih antara mahasiswa yang satu dengan yang lainnya tidak boleh sama. Dalam masalah ini juga

dijelaskan tentang kendala dan tantangan yang dihadapi oleh lembaga lokasi praktik).

D. Tanggapan dari Pihak Lembaga Tempat Praktik

BAB III : PEMBAHASAN/ANALISIS TERHADAP TEMUAN STUDI

Uraian dalam pembahasan ini harus merupakan analisis yang berangkat dari teori 5 W 1 H (Apa yang dipermasalahkan, siapa yang terkait, di mana, kapan, mengapa, dan bagaimana). Pembahasan masalah juga dikaitkan dan dengan teori ekonomi/Ekonomi bisnis Islam yang terkait.

BAB IV : PENUTUP

A. Kesimpulan

B. Saran-saran

1. Untuk Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam sebagai pengelola PPL.
2. Untuk instansi/lembaga tempat PPL.
3. Untuk mahasiswa sebagai peserta PPL.

- Lampiran-lampiran

1. Berita acara harian individual
2. Form bukti konsultasi dengan DPL
3. Foto-foto kegiatan PPL (diusahakan Mahasiswa yang berangkutan dan papan nama lembaga kelihatan di foto saat kegiatan)

Catatan

1. Hanya ada satu macam laporan, yaitu laporan individu dan dibuat maks. sebanyak 4 (Empat) eksemplar: 1 eksemplar untuk laboratorium Fakultas., 1 eksemplar untuk lokasi/lembaga PPL, 1 eksemplar untuk dosen pembimbing dan 1 eksemplar untuk pegangan arsip mahasiswa. Warna cover Laporan PPL Jurusan ES : Merah, PS : Biru, AKS : Kuning dan Mazawa : Hijau. MKS: Oranye, MBS; Merah Muda
2. Tebal laporan minimal 15 halaman (belum termasuk lampiran), memakai kertas A4 70 gram, spasi 1.5
3. Laporan dianggap tidak sah jika (a) diketahui adanya duplikasi atau plagiasi dari laporan milik mahasiswa yang lain dan/atau (b) tidak dilampiri berita acara harian individual.
4. Setiap laporan dianggap selesai jika di konsultasikan dan disetujui atau ditandatangani oleh dosen pembimbing lapangan (DPL) dan disahkan/ditandatangani oleh an. Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam IAIN Tulungagung yaitu Kepala Laboratorium FEBI.

**CONTOH HALAMAN PERSETUJUAN PRAKTIK PENGALAMAN
LAPANGAN**

Laporan akhir Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Jurusan (Ketik sesuai Jurusannya) Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam IAIN Tulungagung ini telah di setujui dan disahkan pada:

Hari :
Tanggal :
Di : Tulungagung
Judul Laporan :

MENYETUJUI

Dosen Pembimbing Lapangan

(_____)
NIP/NIDN.

Mengesahkan
a.n. Dekan
Kepala Laboratorium Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Islam

(_____)
NIP/NIDN.

CONTOH SAMPUL DEPAN/JUDUL LAPORAN PPL

LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
JURUSAN EKONOMI SYARIAH/PERBANKAN SYARIAH (Pilih Jurusan)

ANALISIS PERBEDAAN
TEORI JUAL BELI MURABAHAH DAN APLIKASINYA
DI BMT ISTIQOMAH KARANGREJO TULUNGAGUNG



Diajukan Untuk Memenuhi Tugas Akhir
Praktik Pengalaman Lapangan Jurusan.....
Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam IAIN Tulungagung

Oleh

MUHAMMAD FAIZ NURULLAH
NIM.

Dosen Pembimbing Lapangan
Qomarul Huda, M.Ag.

JURUSAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM
IAIN TULUNGAGUNG
20...

BERITA ACARA KONSULTASI

Nama :
NIM :
Jurusan :
DPL :
Tempat PPL :
Judul Laporan :

No	Hal Yang dikonsultasikan	Catatan DPL	Paraf

....., September 2020

Ttd

DPL
NIP/NIDN